

# Требования к оформлению статей и рекомендации для издания в электронном журнале «Современный транспортно-технологический комплекс»

## 1. Общие требования

Для издания принимаются ранее не опубликованные научные статьи, отражающие результаты исследований, проведенные автором (авторами), научные обзоры, итоговые материалы научных событий (симпозиумов, конференций, семинаров и т. д.).

Если элементы рукописи ранее были опубликованы в другой статье, авторы обязаны сослаться на более раннюю работу и указать, в чем существенное отличие новой работы от предыдущей. Дословное копирование собственных работ или их перефразирование неприемлемы, они могут быть использованы только как основа для новых выводов.

Ориентировочный объем статьи составляет 4-12 машинописных страниц. Текст статьи должен быть тщательно проверен на орфографию и правильность оформления. За основу можно взять на сайте рекомендуемый пример оформления статьи.

Статьи принимаются в формате \*.doc, \*.docx по e-mail: [st194@yandex.ru](mailto:st194@yandex.ru).

Параметры страницы: поля 2,5 см со всех сторон.

Стиль текста: шрифт Times New Roman 14 пт, позиция табуляции стандартная (1,25 см), форматирование по ширине, перенос слов автоматический. Название рисунков, таблиц и текст в них размером 12 пт, страницы не нумеруются.

Междустрочный интервал для основного текста полуторный, для названия статьи, всех заголовков, аннотации, ключевых слов, таблиц, подрисуночных подписей, библиографического списка, сведения об авторах – одинарный.

Рисунки, таблицы отделяются от основного текста пропуском строки.

Как в тексте, так и во всех объектах, внедряемых в файл, необходимо использовать стандартные программные шрифты.

Режим переноса слов - автоматический.

Кавычки должны быть одинаковыми во всем тексте.

Между числом и единицей измерения, а также в инициалах и фамилией вставляются неразрывные пробелы (Ctrl + Shift + Пробел).

Всем авторам необходима регистрация (обязательно в качестве **автора**) на сайте [elibrary.ru](http://elibrary.ru). Коды регистрации должны быть внесены в таблицу сведений об авторах.

Привести транслитерацию полного имени автора (авторов) на английском языке.

### Сопроводительные документы:

1) авторский договор (скан-копии высылаются в редакцию после

подтверждения о приеме статьи в публикацию), подписанный всеми авторами в соответствии с прилагаемым бланком (**высылается в оригинале**). Для заключения авторского договора по каждому автору необходимо указать: паспортные данные с кодом подразделения, адрес прописки с индексом, дату рождения, контактный телефон, e-mail.

2) внешняя рецензия на статью от доктора наук (**высылается в оригинале**);

3) заверенное экспертное заключение о возможности опубликования статьи в открытой печати (экспертное заключение должно подтверждать отсутствие в материалах сведений ограниченного доступа и сведений, подпадающих под действие законодательства об экспортном контроле согласно спискам, утвержденным Указами Президента РФ №1661 от 17.12.2011, №1005 от 08.08.2001, №36 от 14.01.2011, №202 от 14.02.1996, №1083 от 20.08.2007, №1082 от 28.08.2001);

3) анкета со сведениями об авторах в соответствии с прилагаемым бланком (сведения об авторах размещаются в двух местах: в конце статьи и в файле метаданных для размещения в РИНЦ);

4) справка о проверке статьи по программе «Антиплагиат».

Статья на электронном носителе должна быть сохранена под именем по фамилии первого автора.

Все статьи проходят рецензирование. Эксперт рассматривает работу в течение двух недель со дня получения. Если необходима доработка, автор в недельный срок должен внести изменения и выслать работу в редакцию. Статьи, не рекомендованные рецензентом для публикации, повторно не рассматриваются.

Стоимость публикации статьи в журнале составляет 150 руб./стр.

Статьи, оформленные не по правилам, не рассматриваются.

## **2. Оформление и последовательность элементов первой страницы статьи**

1. Индекс УДК (в левом верхнем углу без табуляции).

2. Пропуск строки.

3. Список авторов (форматирование по правому краю).

4. Пропуск строки.

5. **НАЗВАНИЕ СТАТЬИ** (форматирование по центру, интервал одинарный, прописными буквами, жирным шрифтом, рекомендуется не более 12 слов). Заголовок должен кратко и точно отражать содержание статьи, тематику или проблемный характер и содержать основные ключевые слова.

6. Пропуск строки.

7. *Аннотация статьи на русском языке (слово «Аннотация», объемом до 10 строк, форматирование по центру, курсив, 12 пт.).*

8. *Ключевые слова (табуляция, слов (словосочетаний) не более 6, разделяются точкой с запятой, форматирование по левому краю, курсив, 12 пт.).*

9. Пропуск строки.
10. На английском языке п.п. 3-9.
11. Текст статьи.
12. Пропуск строки.
13. Библиографический список на русском языке.
14. Пропуск строки.
15. Сведения об авторах (Ф.И.О., ученое звание, ученая степень, должность, адрес и полное название учреждения, где работает автор, номер телефона, e-mail).

**2.1. Аннотация.** Рекомендуемый объем 100-250 знаков (до 10 строк). Содержит характеристику проблемы, которая рассматривалась в статье, основные методы решения проблемы, цель, результаты и их область применения.

Вначале аннотации не повторяется название статьи, текст не разбивается на абзацы. Вводная часть минимальна. Изложение результатов содержит только конкретные сведения (выводы, рекомендации и т.п.). Следует избегать использования вводных слов и оборотов. Не нужно подчеркивать личный вклад автора.

Следует избегать сложных грамматических конструкций, общих формулировок. Предложения должны быть короткими (примерно до 20 слов) и составлено по принципу «одно предложение – одна мысль».

В качестве помощи для написания аннотаций (рефератов) можно рекомендовать два варианта правил. Один из вариантов будет в соответствии с ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования». Второй – рекомендации к написанию аннотаций для англоязычных статей, подаваемых в журналы издательства «Emerald» (Великобритания):

<http://www.emeraldinsight.com/authors/guides/write/abstracts.htm>.

Хорошим вариантом аннотации является краткое повторение в ней структуры статьи (если она строго структурирована), включающей введение, цели и задачи, методы, результаты, заключение. Такой способ составления аннотаций получил распространение и в зарубежных журналах.

Аннотация, как правило, готовится после завершения статьи.

**2.2. Ключевые слова.** Ключевые слова должны отражать основное содержание статьи и составляют ее семантическое ядро. При формировании ключевых слов следует избегать слов с абстрактным значением, либо терминов, которые используются в других областях знаний. Не рекомендуется перечисление внутри одного словосочетания. Ключевые слова должны быть строго конкретными и относиться к содержанию статьи. Ключевым словом в некоторых случаях может служить словосочетание, но ни в коем случае не краткое предложение.

### 3. Структура и оформление статьи

Статья должна быть структурирована. Должно быть введение, содержащее реферативное изложение постановки задачи. Основная часть

должна иметь несколько внутренних разделов и содержать формализованную постановку задачи и предлагаемый метод ее решения. Завершать статью нужно рекомендациями по применению полученных результатов.

Рекомендуется при оформлении структуры статьи ориентироваться на формат статей, входящих в международные базы научного индексирования IMRAD (Introduction, Methods, Results and Discussion). Основными элементами будут следующие:

- введение;
- методы;
- полученные результаты;
- анализ результатов;
- заключение и выводы;
- библиографический список.

При оформлении текста заголовки форматируются по центру. Разделы «Введение», «Заключение», «Выводы» и «Библиографический список» не нумеруются. Основные разделы статьи нумеруются арабскими цифрами. Допускается вложенность разделов глубиной до двух, то есть использование разделов 1.1, 1.2 и т.д.

В тексте допускается введение аббревиатуру в пределах статьи, при этом нельзя использовать аббревиатуру (например, названия учреждений) без расшифровки.

Числительные пишутся цифрами, если они более 10 и не являются первым словом в предложении.

Не допускаются вставки в текст через меню «Символ», знак разрыва строки, знак мягкого переноса.

**3.1. Введение** (не более 1 стр.). Во введении описываются общая тема исследования, дается краткое описание проблемы, значение для развития определенной отрасли науки или практической деятельности, приводятся наиболее известные и авторитетные публикации по изучаемой теме, обозначаются нерешенные проблемы. Рекомендуется указать те вопросы, которые остаются не замеченными, игнорируются и требуют, по мнению автора, дополнительных исследований. В результате обосновывается актуальность и формулируется цель исследований, изложенных в статье или реферативное изложение постановки задачи.

В случае включения в статью обзора литературы (не более 1 стр.), необходимо описать основные (последние по времени) исследования и публикации, на которые опирается автор, современные взгляды на проблему, трудности при разработке данной темы, выделение нерешенных вопросов в пределах общей проблемы, которым посвящена статья.

Таким образом, можно перечислить элементы раздела «Введение»:

1. Описание проблемы, которая рассматривается в исследовании.
2. Краткий обзор литературы по теме исследования.
3. Описание нерешенных вопросов.
4. Формулирование цели и задач исследования.

В первом подразделе освещается место рассматриваемой проблемы в более широкой проблематике.

Во втором подразделе дается краткий обзор исследований по рассматриваемой проблеме. Особое место отводится работам, на которые опираются исследования.

В третьем подразделе следует завершить обзор литературы с краткими выводами по исследуемой области:

- рассмотренные в настоящей статье исследования еще не проводились никем, т.к. некоторые аспекты проблемы ранее были пропущены;
- в результатах разных исследований имеются противоречия;
- необходимо расширить исследования с учетом выявленных аспектов.

В четвертом подразделе формулируются цель и задачи исследования.

Можно добавить во «Введение» более развернутую оценку важности рассматриваемого исследования, а также кратко описать дальнейшую структуру статьи.

**3.2. Методы** (1–2 стр.). В данном разделе описываются теоретические подходы к исследованию проблемы. Если используются экспериментальные исследования, то дается процесс организации эксперимента, примененные методики, использованная аппаратура. Даются подробные сведения об объекте исследования, указывается последовательность проведения исследования и обосновывается выбор используемых методов (наблюдение, опрос, тестирование, эксперимент, лабораторный опыт и т. д.).

Одним из вариантов изложения может быть приведенная общая схема исследования, а затем ее детализированное описание. Если использовались стандартные методы, то дается ссылка на литературные источники, например, статистические исследования. В случае, когда использовался собственный метод, ранее не опубликованный, то рекомендуется дать его полное описание. В части приборов и аппаратуры описание должно быть только на конструкции собственного изготовления. Торговые названия приборов, материалов можно приводить, только в случае, если это имеет существенное значение. Последовательность операций, процедур исследований лучше описывать в хронологическом порядке. Математические выражения приводить с такой степенью подробности, чтобы можно было проверить правильность результатов.

**3.3. Результаты.** Это основной раздел статьи. Приводятся результаты, полученные в проведенных исследованиях. Результаты исследования должны быть изложены кратко, но при этом содержать достаточно информации для оценки сделанных по результатам выводов. Следует приводить результаты в обработанном виде, например, графиков, таблиц, диаграмм, уравнений, фотографий, рисунков, а также фактологический материал. Интерпретация в разделе не выполняется. Все виды результатов (текст, таблицы и рисунки) должны дополнять, а не дублировать друг друга. К каждому графику, таблице должны быть даны пояснения в тексте.

**3.4. Анализ результатов.** В зарубежных издательствах согласно структуре IMRAD этот раздел соответствует разделу «*Results and*

*Discussion*». Почти все российские издательства в дословном переводе назвали этот раздел «*Результаты и обсуждение*», что будет некорректно, т. к. в числе научных методов не существует метода «*Обсуждение*». Идентичным переводом будет «*Анализ результатов*».

В этом разделе дается интерпретация полученных результатов исследования, объяснение фактов, сравнение полученных собственных результатов с результатами других исследований.

Независимо от объема раздела, можно выделить важнейшие элементы анализа, которые четко определяют научную новизну, отличие от известных исследований и практическую ценность полученных результатов.

Также должно быть обосновано, почему для анализа были выбраны именно эти данные.

В разделе могут быть предусмотрены следующие элементы:

- четкое перечисление основных результатов;
- обобщение результатов;
- указание научной новизны;
- сравнение результатов с данными других исследователей, объяснения сходства и отличий;
- сопоставление с целью исследования и определение соответствия полученных результатов цели исследования;
- указание ограничений исследования, области определения результатов;
- определение практического применения результатов;
- рекомендации по направлению будущих исследований в рассматриваемой области.

**3.5. Заключение и выводы.** Заключение содержит главные идеи основного текста статьи. В заключении, не повторяя формулировок, приведенных в предыдущих разделах, суммируются результаты проработки темы, делаются выводы, обобщения и рекомендации, вытекающие из исследований, подчеркивается их практическая значимость, а также рекомендуются возможные направления для дальнейших исследований в этой области.

## 4. Элементы статьи

Элементы статьи оформляются по ГОСТ 2.105-95, а библиографический список по ГОСТ Р 7.0.5-2008. «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

**4.1. Рисунки** (не более 4). Рисунки располагаются сразу после ссылки на них или в тексте не далее одной страницы в формате \*jpeg, \*jpg, \*tiff, \*.bmp, \*.xls, \*.vsd и разрешением не менее 300 dpi. Иллюстрации должны быть наглядными, графически ясными. Линии должны быть четкими, без теней, текст на рисунках – читаем. Графические материалы могут быть полноцветными. Подрисуночные подписи вставлять в рисунок не рекомендуется. За правильность использования символов, формул и

рисунков несет ответственность автор.

**4.2. Таблицы** (не более 2). Таблицы располагаются сразу после ссылки на них или в тексте не далее одной страницы. Название таблицы выравнивается по левому краю. Все таблицы должны быть пронумерованы. Нумерация таблиц сквозная. Следует избегать использования в таблицах большого количества слов. Информация в тексте не должна дублировать содержание таблицы. Таблица строится в том случае, когда есть необходимость наглядно сопоставить важные для изложения идеи данные. Предпочтительна таблица, в которой больше строк, чем столбцов, т. к. она удобнее для чтения. Не рекомендуется использование таблицы при одном столбце данных (кроме бокового столбца с перечислением). В этом случае информацию принято оформлять в виде списка в тексте.

**4.3. Формулы.** Формулы создаются в редакторе Microsoft Equation 3.0 или MathType 6 и выше (**сканированные формулы не допускаются**) с возможностью их редактирования, форматируются по центру и нумеруются по правому краю, если на них есть ссылки в тексте.

Не рекомендуется применять «многоэтажные» индексы.

Недопустимо использование в тексте статьи автоматическую нумерацию формул и перекрестные ссылки на формулы или позиции списка литературы.

Простые однострочные формулы могут быть набраны без использования специальных редакторов прямым набором текста Word.

Формула должна логически завершаться знаками «;», «,», «.».

Рекомендуется все латинские буквы набирать курсивом, русские и греческие – прямо.

После млн, млрд, трл точка не ставится. После мес, тыс, г, гг точка ставится (например, 100 млн т, 100 000 тыс. т, 1996–2006 гг. ). В сложных единицах измерения используются знаки «×» и «/», отрицательные степени. Знак градуса «°» (но не °C) не отделяется пробелом.

В качестве знака «минус» в арифметических выражениях используется тире «-» (например,  $9x - 3$ ), набираемое клавишами <Ctrl> + «минус на малой клавиатуре».

Единицы измерения следует принимать по международной системе единиц СИ.

## **5. Требования к материалам на английском языке**

Перевод материалов, предоставляемых на английском языке, должен быть выполнен профессиональным переводчиком. Машинный перевод не допускается. В англоязычных статьях должны соблюдаться правила пунктуации, словоупотребления и синтаксиса. В десятичных дробях вместо запятой используется точка. Все русские аббревиатуры передаются в расшифрованном виде, если у них нет устойчивых аналогов в английском языке.

Безличные конструкции переводятся с использованием пассива.

В случаях, когда текст на английском языке требует большого объема редактирования, статья может быть возвращена автору на доработку.

## 6. Библиографический список

Список источников приводится в конце статьи и должен содержать 3 - 10 источников. Самоцитирование – не более 15%. Нумерация пунктов в пристатейном списке сплошная (независимо от языка источника).

Источники нумеруются в порядке упоминания в тексте, порядковый номер ссылки заключается в квадратные скобки. На все источники из списка должны быть даны ссылки в тексте. При указании непрерывного ряда источников ставится тире между первым и последним, например, [17, 21], [3–7, 16, 18–22].

В библиографическом списке должны быть только научные источники, рекомендуется включать следующие:

- статьи из научных журналов;
- монографии;
- опубликованные материалы конференций;
- патенты.

На остальные источники (нормативно-правовые акты, статистические данные, результаты социологических исследований, публицистическую литературу, уточнения, словари, энциклопедии, статистические сборники и архивы, доклады, отчеты, записки, рапорты, протоколы, учебники и т.п.) надо делать автоматические постраничные сноски (нумерация сквозная: 1, 2, 3 и т.д.). Не рекомендуется включать в библиографический список научной статьи учебные пособия, а также авторефераты, диссертации, не являющиеся печатными изданиями.

Для всех книжных изданий необходимо указать общее количество страниц, для статей – номера страниц, на которых они размещены. Неопубликованные источники в список не включаются. Для всех публикаций списка источников, которым присвоен код doi (digital object identifier, указывается в левом верхнем углу первой страницы статьи), следует привести его в конце библиографической записи.

Имена зарубежных авторов, если они упоминаются в тексте статьи, должны быть транслитерированы на русский язык.

Если статья, на которую указывает ссылка, была переведена на английский язык и опубликована в английской версии журнала, то необходимо указывать ссылку из переводного источника. Найти переводной источник можно, например, на сайте: <http://www.mathnet.ru>.

Как правило, библиографические англоязычные описания публикаций составляют в следующей последовательности: авторы (транслитерация), перевод названия статьи на английский язык, название статьи в транслитерированном варианте в квадратных скобках, название источника



(транслитерация, курсив), выходные данные с обозначениями на английском языке. Все слова, за исключением артиклей, союзов и предлогов, в заголовках статей и названиях журналов и сборников пишутся с прописной буквы. Программой транслитерации русского текста в латиницу (выбрав вариант системы Board of Geographic Names (BGN)) бесплатно можно воспользоваться на сайте <http://www.translit.ru/> .